



Утверждено

И.о. заведующего МАДОУ «Лучик»

Н.С.Остаповец

Приказ от 13.10.2023г. №162

## План мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ «Лучик» на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий старший воспитатель	по мере необходимости
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции за исполнением локальных актов	заведующий	по мере необходимости
1.3.	Издание приказа об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 год	заведующий	октябрь 2023г.
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции общих собраниях трудового коллектива ДОУ	заведующий старший воспитатель	по мере необходимости
1.5.	Анализ деятельности работников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	заведующий	1 раз в год
1.6.	Отчёт о реализации Плана по противодействию коррупции	заведующий	1 раз в год
1.7.	Осуществление контроля соблюдения законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	заведующий	постоянно
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Создание комиссии по противодействию коррупции	заведующий	сентябрь
2.2.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на специальном стенде и своевременное её обновление	старший воспитатель	постоянно
2.3.	Размещение на официальном сайте информации о работе по противодействию коррупции, проводимой в ДОУ	старший воспитатель	постоянно
2.4.	Организация проверки достоверности	заведующий	постоянно

	представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ		
2.5.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	заведующий	постоянно
2.6.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности	старший воспитатель	постоянно
2.7.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	заведующий старший воспитатель	постоянно
2.8.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	заведующий	постоянно
2.9.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	заведующий члены комиссии	по мере поступления
2.10.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий старший воспитатель	в течение года
2.11.	Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния».	заведующий	в течение года
2.12.	Выступление на родительских собраниях заведующего с вопросами разъяснения родителям (законным представителям) воспитанников по вопросам дополнительных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств, по предупреждению незаконного сбора средств.	заведующий	сентябрь
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей)</b>			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	старший воспитатель	декабрь
3.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старшей и подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, родительских собраний).	старший воспитатель педагоги старшей и подготовительной групп	в течение года
<b>4. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
4.1.	Проведение опроса среди родителей (законных	старший воспитатель	в течение года

	представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.		
4.2.	Обеспечение наличия в ДОУ информационных стендов по вопросам: - организации питания; - оказания образовательных услуг; - книги замечаний и предложений.	старший воспитатель	постоянно
4.3.	Обновление на сайте ДОУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг.	старший воспитатель	постоянно
4.4.	Организация личных приемов заведующего ДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных представлений.	заведующий	по мере необходимости
4.5.	Проведение анонимного анкетирования родителей (законных представителей) на предмет выявления коррупционных рисков.	старший воспитатель	сентябрь